



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TIMUR BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

Jl. Jemur Andayani Nomor 1 Telp. (031) 8477404 Fax (031) 8477404 Kode Pos (60236)
Webside : bkd.jatimprov.go.id Email : bkd@jatimprov.go.id

SURABAYA

Surabaya, 14 Mei 2024

Nomor : 800.1.3.2 / 3346 / 204.4 / 2024
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) lembar
Perihal : Periodisasi Usul Kenaikan Pangkat

Kepada
Yth. Sdr. Kepala Perangkat Daerah
di lingkungan Pemerintah
Provinsi Jawa Timur

Menindaklanjuti Surat Edaran Kepala Badan Kepegawaian Negara tanggal 17 Oktober 2023 nomor : 16 Tahun 2023 perihal Penjelasan atas Periodisasi Usul Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil, bersama ini diberitahukan kepada Saudara untuk Proses Usul Kenaikan Pangkat periode 1 Februari, 1 April, 1 Juni, 1 Agustus, 1 Oktober dan 1 Desember 2024 dan seterusnya langsung melalui SIASN dengan tata cara pengusulan kenaikan pangkat sebagai berikut :

1. Proses penetapan kenaikan pangkat dilaksanakan secara digital menggunakan Sistem Informasi Aparatur Sipil Negara (SIASN).
2. Tahap penetapan kenaikan pangkat pada setiap periode sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Surat Edaran ini.
3. Setiap usulan kenaikan pangkat di SIASN harus ada Pengantar yang sudah ditanda-tangani Pimpinan dan sudah diusulkan melalui aplikasi E-Master serta diberikan pengantar fisiknya ke BKD Provinsi Jawa Timur sesuai dengan jadwal terlampir.
4. Jika ada surat pengantar usul kenaikan pangkat melebihi batas tanggal pengusulan sesuai jadwal terlampir dianggap usulan tersebut tidak ada atau tidak berlaku dan bisa diusulkan ke periode kenaikan pangkat berikutnya.

Demikian untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
PROVINSI JAWA TIMUR**

INDAH WAHYUNI, S.H., M.Si.

Pembina Utama Madya
NIP. 196704091992022003

LAMPIRAN
Surat Edaran
Kepala BKD Provinsi Jawa Timur
No : 800.1.3.2/3346/204.4/2024
Tentang : Periodisasi Usul Kenaikan Pangkat

TAHAP PENETAPAN KENAIKAN PANGKAT PADA SETIAP PERIODE

1. PERIODE FEBRUARI

No	Kegiatan	Tanggal
1	Input Pengantar Usulan Kenaikan Pangkat melalui E-Master	10 Desember s.d. 10 Januari
2	Input Usulan Kenaikan Pangkat melalui SIASN	15 Desember s.d. 10 Januari
3	Melengkapi Berkas Tidak Sesuai (BTS) / Perbaikan Dokumen	15 Desember s.d. 20 Januari

2. PERIODE APRIL

No	Kegiatan	Tanggal
1	Input Pengantar Usulan Kenaikan Pangkat melalui E-Master	25 Januari s.d. 23 Februari
2	Input Usulan Kenaikan Pangkat melalui SIASN	1 s.d. 23 Februari
3	Melengkapi Berkas Tidak Sesuai (BTS) / Perbaikan Dokumen	1 Februari s.d. 5 Maret

3. PERIODE JUNI

No	Kegiatan	Tanggal
1	Input Pengantar Usulan Kenaikan Pangkat melalui E-Master	25 Maret s.d. 25 April
2	Input Usulan Kenaikan Pangkat melalui SIASN	1 s.d. 25 April
3	Melengkapi Berkas Tidak Sesuai (BTS) / Perbaikan Dokumen	1 April s.d. 5 Mei

4. PERIODE AGUSTUS

No	Kegiatan	Tanggal
1	Input Pengantar Usulan Kenaikan Pangkat melalui E-Master	25 Mei s.d. 25 Juni
2	Input Usulan Kenaikan Pangkat melalui SIASN	1 s.d. 25 Juni
3	Melengkapi Berkas Tidak Sesuai (BTS) / Perbaikan Dokumen	1 Juni s.d. 5 Juli

5. PERIODE OKTOBER

No	Kegiatan	Tanggal
1	Input Pengantar Usulan Kenaikan Pangkat melalui E-Master	25 Juli s.d. 26 Agustus
2	Input Usulan Kenaikan Pangkat melalui SIASN	1 s.d. 26 Agustus
3	Melengkapi Berkas Tidak Sesuai (BTS) / Perbaikan Dokumen	1 Agustus s.d. 5 September

6. PERIODE DESEMBER

No	Kegiatan	Tanggal
1	Input Pengantar Usulan Kenaikan Pangkat melalui E-Master	25 September s.d. 26 Oktober
2	Input Usulan Kenaikan Pangkat melalui SIASN	1 s.d. 26 Oktober
3	Melengkapi Berkas Tidak Sesuai (BTS) / Perbaikan Dokumen	1 Oktober s.d. 5 November

